

Peergrade - Step-by-step guide:

For underviseren:

- Gå til: app.peergrade.io/courses
- Vælg "AU"
- Log ind med dine WAYF oplysninger
- "Create a class" (navngiv kursus)
- "Create assignment" (titel, beskrivelse og upload fil)
- Næste: "Rubric library"
 - o Tilføj sektioner (overspørgsmål) og rubrikker (underspørgsmål)
 - o Overspørgsmålene kan angive hvilket element eleverne skal give feedback på (f.eks. indhold, formalia osv.)
 - o Underspørgsmålene kunne f.eks. lyde: "Nævn noget din klassekammerat har gjort godt" og "Nævn noget din klassekammerat kunne forbedre". Dit arbejde med rubrikken er vigtigt for at sikre en god peer feedback.
 - o Angiv hvor mange underspørgsmål de studerende skal svare på/ hvilken slags feedback de skal give. Vælg om de forskellige spørgsmål skal være valgfrie eller obligatoriske at udfylde.
- Næste: vælg en skabelon
 - o F.eks. "Homework" eller "Livesession"
 - o Tilføj deadlines
- "Create assignment"
- Kode til de studerende findes under "Participants" i menuen øverst på siden
 - o Med denne kode kan de studerende deltage i kurset du har oprettet og feedbackopgaverne herunder

For de studerende:

- Gå til: www.peergrade.io/join
- Indtast kode modtaget af underviser

For mere detaljerede beskrivelser af hvordan du kommer i gang med Peergrade og hvordan de forskellige funktioner kan benyttes, gå til Peergrades "Help Center":

<http://help.peergrade.io/getting-started>